

ANG4153 – Critical Reading III

Plan de cours**RESPONSABLE DU COURS**

Nom	Beau Zuercher
Téléphone	514-987-3000, poste 6727 (<i>à éviter cette session</i>)
Disponibilités	sur rendez-vous via Zoom
Courriel	zuercher.beau_ryan@uqam.ca
Moodle	www.moodle.uqam.ca > ANG4153 – Critical Reading III
Site Internet de l'École de langues	http://langues.uqam.ca/anglais.html
Soutien technique Moodle	https://servicesinformatiques.uqam.ca/soutien-technique/
Soutien technique Zoom	https://numerique.uqam.ca

Salle de classe pour les séances en présentiel :
[vérifier sur Portail étudiant](#)

Lien Zoom pour les séances en ligne:
<https://uqam.zoom.us/j/85486535911>

Communication avec l'enseignant :

- *Chaque étudiante, étudiant a une adresse de courriel «UQAM» qu'elle, il doit consulter régulièrement pour diverses informations transmises par l'institution ou par l'École de langues.*
- *Il est important de consulter votre courriel UQAM et la page du cours sur Moodle au moins deux fois par semaine.*
- *Toute information ou directive à suivre en cas de circonstances particulières sera, dans la mesure du possible, envoyée à votre courriel UQAM (nom.prenom@courrier.uqam.ca) et affichée sur Moodle.*
- *Pour communiquer avec moi ou pour prendre rendez-vous pour une rencontre sur Zoom, il est fortement conseillé d'utiliser le courriel ou Moodle (plutôt que le téléphone).*
- *Il est à noter que je réponds fréquemment à mes courriels, mais pas durant les fins de semaine.*
- *Le titre de votre courriel doit contenir « ANG4153 ».*

DESCRIPTION DU COURS

Ce cours s'adresse aux étudiants de niveau Avancé qui désirent améliorer leurs techniques de lecture analytique en anglais. Le contenu du cours s'appuie sur une variété de structures complexes et sur certaines structures particulières de l'anglais provenant de sources authentiques. Les activités en classe permettent aux étudiants d'approfondir les techniques d'interprétation syntaxique, logique et pragmatique. Les étudiants aborderont la relation entre la structure de la phrase anglaise et sa signification en appliquant des règles et des principes d'argumentation. Ils développeront des techniques d'interprétation de textes selon les règles et les principes de raisonnement. À l'issue de ce cours, les étudiants seront en mesure d'analyser et de comprendre des textes comportant des structures syntaxiques complexes et d'évaluer la force et la forme logique d'arguments nuancés.

PLACE DU COURS DANS LE PROGRAMME

Niveau : Avancé (C1)

Crédits : trois (3)

Discipline : Compréhension écrite (cours grammatical)

PRÉALABLES AU COURS

- Les étudiants-es ayant obtenu un niveau supérieur à 'Avancé (C1)' dans *Critical Reading* au test de classement ne sont pas autorisés à s'inscrire à ce cours.
- Il n'est pas permis de prendre ce cours et ANG2153 ou ANG3153, pendant la même session.
- Les étudiants-es qui ont été classés au niveau 'Intermédiaire I (B1)' ou 'Intermédiaire II (B2)' dans *Critical Reading* peuvent suivre ce cours à condition qu'ils aient complété le nombre de cours indiqué dans le test de classement pour les niveaux 'Intermédiaire I (B1)' et 'Intermédiaire II (B2)'.

OBJECTIFS DU COURS

- Les objectifs suivants seront traités en contexte authentique ou non authentique afin de comprendre la contribution des éléments formels de la langue à l'interprétation des textes :
 - Comprendre le sens des phrases contenant différentes formes d'ellipse ;
 - Identifier des arguments dans des textes et reconnaître leurs composantes ;
 - Être en mesure d'évaluer la force des arguments ;
 - Identifier les différentes catégories et les différents types de sophismes (*fallacies*) ;
 - Comprendre le fonctionnement des implicatures dans des textes ;
- Élargir son vocabulaire et ses connaissances lexicales.

CONTENU DU COURS

Le contenu suivant sera développé pour satisfaire aux objectifs de ce cours :

Syntaxe

- Introduction à l'ellipse au niveau du mot, du syntagme et de la phrase

Logique

- introduction à la structure de l'argument;
- évaluation de la force des arguments;
- introduction aux différentes catégories et aux différents types de sophismes (*fallacies*), y compris des types moins courants.

Sémantique/vocabulaire

- élargissement de sa connaissance des mots polysémiques, des expressions idiomatiques (*idioms*), des verbes à particule (*phrasal verbs*) et des homographes

Pragmatique

- introduction aux implicatures conventionnelles et non conventionnelles

FORMULE PÉDAGOGIQUE

Ce cours est offert en mode **hybride**. Cela signifie que certaines séances auront lieu en présentiel, tandis que d'autres auront lieu en ligne (sur Zoom). Pour connaître la modalité de chaque séance spécifique, veuillez consulter le calendrier détaillé qui figure plus tard dans ce document.

Résumé d'une séance typique:

Séance : les vendredis de 14h à 17h

- *Bref rappel de la matière de la semaine précédente*
- *Présentations de **nouvelles notions***
- ***Activités d'apprentissage** en grand groupe et en petits groupes*
- *Lors de certaines séances, il y aura un **travail évalué (Problem Set)** à faire en équipe et à remettre individuellement (à la fin de la même séance).*

Après la séance :

- ***Exercices** pratiques pour approfondir les notions de la semaine*
- ***Lectures** pour se préparer pour les activités de la semaine suivante*
- *Certaines semaines, il y aura un **travail évalué (Homework)** à faire sur Moodle. Ce travail sera à compléter avant la séance suivante.*

Il est à noter que les séances ne seront pas enregistrées. Tout comme dans un cours traditionnel en salle de classe, la participation active et continue aux activités (évaluées et non évaluées) est essentielle.

MATÉRIEL REQUIS

Il est **fortement recommandé** de se procurer un dictionnaire **en format papier**, car lors des évaluations en classe, l'accès aux appareils électroniques sera interdit.

Si vous disposez déjà d'un dictionnaire papier, vous pouvez vous en servir. Dans ce cas, veuillez svp vérifier auprès de moi si l'ouvrage en question convient au cours. Les dictionnaires recommandés sont :

- *Longman Dictionary of Contemporary English, 6th revised edition.* 2015. Pearson. ISBN: [9781447954200](https://www.amazon.ca/dp/9781447954200).
- *Oxford Advanced Learner's Dictionary, 10th Edition.* 2020. Oxford University Press. ISBN: [9780194798488](https://www.amazon.ca/dp/9780194798488).

En dehors des activités évaluées, vous pouvez bien entendu faire appel à un dictionnaire en ligne, tel que les suivants :

- *Longman Dictionary of Contemporary English Online*, <https://www.ldoceonline.com/>
- *Oxford Advanced Learner's Dictionary*, <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/us/definition/english/>

Ce cours est soutenu par le site **Moodle** (www.moodle.uqam.ca). Pour accéder à la page Moodle de ce cours (ainsi qu'aux ordinateurs des laboratoires de l'UQAM, le cas échéant), vous avez besoin de votre code ms et du mot de passe correspondant :

Code ms : _____ (consulter www.codeaccesms.uqam.ca)

Mot de passe : _____ (3 lettres de nom de famille+NIP)

Ex : ZUE98765

Toutes les **autres ressources nécessaires** pour le cours (lectures, présentation des notions, exercices, etc.) seront disponibles soit sur Moodle, soit sous forme de documents distribués en classe. Ainsi, il n'y a aucun manuel obligatoire à acheter pour ce cours.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Outil d'évaluation	Pondération	Échéance
<i>Homework (HW)</i>	15% (5 x 3%)	(à remettre 15 minutes avant le début de la séance) -30 janvier -13 février -27 février -27 mars -10 avril
<i>Problem sets (PS)</i>	35% (5 x 7%)	(à faire en classe et à remettre avant la fin de la séance) -30 janvier -13 février -27 février -27 mars -10 avril
Mid-term exam	20%	13 mars
Final exam	30%	24 avril

Remarques sur la participation au cours

1. Il est de votre responsabilité de faire les lectures dans le manuel *avant* la séance correspondante.
2. La participation en séance (exercices de groupe et en classe) est **essentielle** puisqu'elle permet aux personnes étudiantes d'assimiler les points expliqués pendant le cours et d'obtenir de la rétroaction de l'enseignant. Il est donc très important d'être présent.e à chaque séance et de participer activement. Il est de la responsabilité de l'étudiante, l'étudiant de compléter toutes les activités de la semaine, y compris les activités non évaluées. Celles-ci sont obligatoires et essentielles à l'assimilation des notions et à l'atteinte des objectifs du cours. Elles sont donc une partie intégrante de l'expérience d'apprentissage au même titre que les activités évaluées.
3. Par respect de l'environnement d'apprentissage et afin de ne pas déranger les autres, vous êtes prié.e de ne pas utiliser votre cellulaire pour texter ou pour faire des appels pendant la séance.
4. Pendant les séances en ligne, par respect de l'environnement d'apprentissage et afin de ne pas déranger les autres, vous êtes prié.e d'éviter les distractions visuelles en arrière-plan et d'éteindre votre microphone lorsque ce n'est pas votre tour de parole. Par respect des autres étudiantes, étudiants et de l'enseignant, vous devez **obligatoirement** garder votre **caméra activée en tout temps**.
5. L'étudiante, l'étudiant absent(e) à une séance, doit tout de même être prêt(e), à la séance suivante, à rattraper la matière et les activités manquées et à effectuer les activités de la leçon suivante. **Les séances ne seront pas enregistrées.**

Travaux et examens

6. Les dates des évaluations sont fixes tel que stipulé dans le plan de cours et ne peuvent pas être changées à la demande de la personne étudiante.
7. Tous les devoirs (*Homework*) doivent être effectués directement sur Moodle et remis avant le vendredi à 13h45. L'étudiante, l'étudiant a la responsabilité de vérifier que chacune de ses réponses sur Moodle a été bien enregistrée et envoyée. Si la réponse n'a pas été enregistrée ou envoyée correctement, la question recevra une note de zéro, sans possibilité de reprise.

8. Sauf avis contraire, une partie de chacune des séances indiquées dans le calendrier ci-dessous sera consacrée aux évaluations en classe (*Problem Sets*). La personne étudiante doit remettre ce travail à la fin de la période allouée en classe. (Aucune remise en dehors de cette période ne sera acceptée.)
9. Les personnes étudiantes auront la possibilité de travailler en groupes sur les *Problem Sets*, mais chaque personne étudiante doit néanmoins remettre ses réponses individuellement afin de recevoir une note pour le travail.
10. Les examens se feront individuellement. Aucune communication entre des personnes étudiantes ne sera permise pendant les examens.
11. Les *Problem Sets* et les examens seront à faire sur papier. Pendant que les personnes étudiantes travaillent sur les *Problem Sets* et les examens, l'accès aux dictionnaires en format papier sera permis. Cependant, sauf avis contraire, aucun accès aux appareils électroniques (y compris les téléphones cellulaires, les tablettes, et les ordinateurs portables) ne sera permis. Pendant ces périodes, tout appareil électronique doit être rangé.
12. Un devoir (*Homework*) manquant recevra la note « 0 » à moins que l'étudiante, l'étudiant ne fournisse une excuse valide couvrant toute la semaine pendant laquelle le devoir était disponible. Pour une absence d'une semaine ou moins, l'étudiante, l'étudiant devra soumettre une déclaration sur l'honneur (dans un format spécifié par l'enseignant.) Pour une absence de plus d'une semaine (et qui affecte deux évaluations consécutives ou plus), l'étudiante, l'étudiant doit soumettre un document (billet de médecin ou note de l'employeur). Si une telle preuve est fournie, la note de cette évaluation ne sera pas comptabilisée dans sa note finale.
13. Un *Problem Set* manquant recevra la note « 0 » à moins que l'étudiante, l'étudiant ne fournisse une excuse valide couvrant son absence pendant la séance correspondante. Pour une absence d'une semaine ou moins, l'étudiante, l'étudiant devra soumettre une déclaration sur l'honneur (dans un format spécifié par l'enseignant.) Pour une absence de plus d'une semaine (et qui affecte deux évaluations consécutives ou plus), l'étudiante, l'étudiant doit soumettre un document (billet de médecin ou note de l'employeur). Si une telle preuve est fournie, la note de cette évaluation ne sera pas comptabilisée dans sa note finale.
14. La personne qui manque l'examen de mi-session ou l'examen final recevra la note « 0 » pour l'évaluation en question à moins de fournir une excuse valide son absence (voir le point précédent pour les détails concernant le type de document qui doit être soumis). Si un document justificatif est fourni, l'étudiante, l'étudiant devra faire l'évaluation à une date ultérieure ; si l'enseignant juge que la reprise de cet examen pourrait causer préjudice, une nouvelle entente d'évaluation sera établie pour cette personne.
15. L'étudiante, l'étudiant peut consulter son examen de mi-session pendant la période en classe prévue à cet effet. Quant à la consultation des corrections de l'examen final, elle doit se faire uniquement sur rendez-vous après la fin de la session.
16. Il est strictement interdit de recopier ou photographier les questions ou les réponses des examens ou d'en communiquer le contenu à d'autres personnes.

Remarques sur l'intégrité académique

17. Chaque personne étudiante doit obligatoirement compléter le test sur l'intégrité académique sur Moodle, et ce même si elle a déjà fait ce test dans le cadre d'un autre cours.
18. Le comité disciplinaire sera informé de tout acte soupçonné d'infraction académique, et l'étudiant peut se voir imposer une ou plusieurs sanctions (Voir le Règlement n° 18).
19. L'utilisation des outils d'IA tels que ChatGPT sera abordée dans certains contextes dans ce cours. Par exemple, nous allons analyser et évaluer des exemples d'arguments produits par ChatGPT en y appliquant les mêmes critères que dans le cas d'argumentation humaine.
20. Voici la politique du cours en ce qui concerne l'utilisation de l'intelligence artificielle (Un manque de respect de ces limites peut constituer une infraction académique et peut être référé au comité disciplinaire mentionné ci-dessus) :
 - a. **encouragée** pour **pratiquer** les notions vues dans le cours ;
 - b. **permise** dans **certaines parties** des travaux de type "**Homework**" (des consignes précises seront fournies pour chaque devoir) ;
 - c. **interdite** pour les **Problem Sets** et les **examens** (à moins d'avis contraire de la part de l'enseignant).
21. L'étudiante, l'étudiant est fortement encouragé.e à lire la page suivante préparée par l'UQAM au sujet de l'intelligence artificielle : [https://ugam-ca.libguides.com/ChatGPT et IA/Integrite academique](https://ugam-ca.libguides.com/ChatGPT_et_IA/Integrite_academique)
22. Les documents mis à la disposition des étudiantes, étudiants sur Moodle ne doivent en aucun cas être partagés avec d'autres personnes. De plus, selon le guide d'utilisation des déclarations de droits d'auteurs de l'UQAM, il est interdit de « faire imprimer le matériel déposé par son enseignant sur Moodle par l'intermédiaire d'un centre de reprographie si aucune déclaration n'y est associée ».

CALENDRIER DÉTAILLÉ DU COURS

Semaine	Dates	Modalité	Contenu	Évaluation
1	16 janvier	en présentiel	<i>Introduction</i>	
2	23 janvier	Zoom	<i>Implied meaning (Part 1)</i>	Homework 1 (échéance: 30 janvier)
3	30 janvier	en présentiel	<i>Implied meaning (Part 2)</i>	Problem Set 1 - à faire en groupes pendant la séance - réponses à remettre individuellement avant la fin de la séance
4	6 février	Zoom	<i>Ellipsis</i>	Homework 2 (échéance: 13 février)
5	13 février	en présentiel	<i>Argument structure</i>	Problem Set 2 - à faire en groupes pendant la séance - réponses à remettre individuellement avant la fin de la séance
6	20 février	Zoom	<i>Evaluating deductive arguments</i>	Homework 3 (échéance: 27 février)
7	27 février	en présentiel	<i>Review for the mid-term exam</i>	Problem Set 3 - à faire en groupes pendant la séance - réponses à remettre individuellement avant la fin de la séance
8	6 mars	Semaine de lecture (aucun cours)		
9	13 mars	en présentiel	MID-TERM EXAM	

Semaine	Dates	Modalité	Contenu	Évaluation
10	20 mars	Zoom	<i>Evaluating inductive arguments (Part 1)</i>	Homework 4 (échéance: 27 mars)
11	27 mars	<i>en présentiel</i>	<i>Evaluating inductive arguments (Part 2)</i>	Problem Set 4 - à faire en groupes pendant la séance - réponses à remettre individuellement avant la fin de la séance Homework 5 -échéance: 10 avril
12	3 avril	Congé (aucun cours)		
13	10 avril	<i>en présentiel</i>	<i>Fallacies</i>	Problem Set 5 - à faire en groupes pendant la séance - réponses à remettre individuellement avant la fin de la séance
14	17 avril	Zoom	<i>Review</i>	
15	24 avril	en présentiel	FINAL EXAM	

Barème de notation

Le système de notation utilisé à l'École de langues est :

Excellent	Très bien	Bien	Passable	Échec
95 - 100 : A+	82 - 84 : B+	72 - 74 : C+	62 - 64 : D+	-----
90 - 94 : A	78 - 81 : B	68 - 71 : C	60 - 61 : D	0 - 59 : E
85 - 89 : A-	75 - 77 : B-	65 - 67 : C-	-----	-----

Communication des résultats

- Les résultats des travaux (*Homework, Problem sets*) seront généralement communiqués aux étudiants sur Moodle au plus tard une semaine après leur remise.
- Les résultats de l'examen de mi-session seront communiqués aux étudiants au plus tard le 20 mars.
- Les résultats de l'examen final seront communiqués aux étudiants au plus tard le 8 mai.
- Les résultats globaux pour la session seront disponibles sur www.portailétudiant.uqam.ca.

SOUTIEN ACADÉMIQUE EN ANGLAIS

L'École de langues offre un service gratuit de soutien académique (tutorat) aux étudiantes, étudiants inscrits dans les cours et programmes en anglais (ANG). Un(e) auxiliaire d'enseignement y est disponible pour répondre à vos questions sur l'anglais, pour aider avec les exercices, ou pour devenir un partenaire de conversation. Pour en savoir plus ou pour prendre rendez-vous, visitez la page <https://langues.uqam.ca/soutien-academique-anglais/>.

VIRTUAL HELP DESK

Les étudiants inscrits aux cours d'anglais peuvent aussi accéder à des exercices supplémentaires pour les différentes habilités et niveaux dans Moodle. À partir de la deuxième semaine, Virtual Help Desk apparaîtra dans la liste des cours.

SOUTIEN À LA RÉUSSITE

Afin d'enrichir votre expérience étudiante, l'UQAM offre plusieurs services et ressources pour assurer un milieu de vie et d'étude sain, sécuritaire et bienveillant.

Soutien à la persévérance, à la réussite et au bien-être De nombreux services de soutien sont offerts pour améliorer la qualité de votre vie universitaire et soutenir votre persévérance et votre réussite.	
Ensemble des services offerts	https://portailétudiant.uqam.ca/services/
Gagner du temps et réaliser de meilleurs travaux	https://infosphere.uqam.ca/
Politique no 12 relative à la parentalité et à la proche aide pour les personnes étudiantes	https://instances.uqam.ca/politiques/
Politique no 21 sur la santé mentale étudiante	
Politique no 44 d'accueil et de soutien des étudiantes, étudiants en situation de handicap	

Intégrité académique L'intégrité académique fait partie des valeurs fondamentales de l'UQAM qui a adopté un principe de tolérance zéro.	
Site du Règlement 18 de l'UQAM	https://r18.uqam.ca/etre-en-infraction.html

Une université exempte de harcèlement et de violences à caractère sexuel L'Université reconnaît à toutes personnes membres de la communauté universitaire le droit fondamental à un milieu de travail et d'études exempt de toutes formes de sexisme, de violences à caractère sexuel et de harcèlement.	
Sexisme et violences à caractère sexuel	https://harcelement.uqam.ca/le-bureau/politique-no-16-visant-a-prevenir-et-a-combattre-le-sexisme-et-les-violences-a-caractere-sexuel/
Harcèlement	https://harcelement.uqam.ca/le-bureau/politique-no-42-sur-le-respect-des-personnes-la-prevention-et-l'intervention-en-matiere-de-harcelement/

Respect de la liberté académique universitaire Les membres de la communauté universitaire doivent pouvoir exercer leurs activités sans contrainte doctrinale, idéologique ou morale, autant en enseignement, en recherche et en création que dans le cadre de services aux collectivités.	
Liberté académique universitaire	https://portailétudiant.uqam.ca/liberte-academique/