

<b>Université du Québec à Montréal</b>	
Faculté de Communication	
École de langues	
Session d'hiver 2026	
SPEAKING 1	
Sigle-Groupe cours	ANG2052-10
Chargé de cours	Ernest Bauer
Assistant-e	TBA
Courriel/ <i>email</i>	bauer.ernest@uqam.ca
Disponibilité	Sur rendez-vous, en présentiel ou Zoom (ne vous gênez pas !)
Modalité du cours:	En présentiel
Locale:	DE-1550
Heures:	Lundis- 14:00-17:00
Premier cours :	12 janvier
« Semaine » de lecture: (pas de cours)	8 <sup>ème</sup> semaine 3 mars
Lundi de paques (congé)	13 <sup>ème</sup> cours (6 avril) pas de cours
Dernier cours :	20 avril
Bureau de l'École de Langues :	6 <sup>ème</sup> étage Pavillon Sainte-Catherine (V) 209, rue Sainte-Catherine Est, local V-6410 514 987-3980
Manuel :	Pas de manuel à acheter; frais de photocopies possible (max 5 \$)
Equipment nécessaire :	Vous aurez besoin d'un appareil tel qu'un téléphone intelligent capable d'enregistrer des fichiers sonores (de vos présentations en classe) et de les télécharger sur le site Moodle du cours. Si vous ne disposez pas d'un téléphone intelligent doté de ces fonctionnalités, informez-en le professeur et il vous fournira un enregistreur vocal, que vous pourrez restituer avec vos fichiers sonores à la fin du cours.
Moodle :	Il y aura un site Moodle pour ce cours, disponible dans la première semaine du cours.
Services à la vie étudiante	<a href="https://vie-etudiante.uqam.ca">https://vie-etudiante.uqam.ca</a>
Site soutien technique	<a href="https://servicesinformatiques.uqam.ca/soutien-technique">https://servicesinformatiques.uqam.ca/soutien-technique</a>
Soutien psychologique	1290 rue Saint-Denis, local AB-6200, <a href="#">pavillon Saint-Denis (AB)</a> 514 987-3185 <a href="mailto:services-conseils@uqam.ca">services-conseils@uqam.ca</a>

## 1. Description du cours ANG2052:

*Ce cours s'adresse aux étudiants de niveau Intermédiaire I qui désirent améliorer leurs habiletés d'expression orale en anglais. Le contenu du cours s'appuie sur des thèmes sociaux et culturels d'intérêt général. Ce cours permet notamment aux étudiants de s'initier aux techniques utilisées pour la préparation et la prestation de différents types de discours (informatifs et descriptifs) devant un public. À l'issue de ce cours, tenant compte des attentes d'un auditoire anglophone nord-américain dans des contextes informels et formels, les étudiants seront en mesure de produire, avec aisance, des messages oraux simples et courts portant sur des thèmes familiers et prévisibles.*

## 2. Objectifs du cours ANG2052

- Préparer et présenter différents types de discours informatifs de 5 minutes dans un contexte formel
- S'exprimer à l'oral de façon impromptue pendant 3 minutes sur des sujets simples et prévisibles
- Relater des informations de façon claire, ordonnée et continue
- Approfondir le vocabulaire utilisé dans le langage parlé standard
- Prendre conscience des éléments structurels d'un discours
- Réfléchir sur ses propres difficultés au niveau de l'expression orale
- Développer une compréhension et une appréciation de la culture anglophone

• **Contenu minimal du cours**

- Utilisation des structures suivantes dans un message oral : description, définition, comparaison, classification,
- Cause et effet, et séquence (*time sequence*) ;
- Discours impromptu, manuscrit et extemporané ;
- Introduction, développement des idées (*support*), conclusion;
- Identification des mots charnières (*transition and signal words*) ;
- Stratégies correctives reliées à la prestation (*self-correction, recovery, repair, etc.*) ;
- Résumé et paraphrase ;
- Attentes culturelles d'un auditoire anglophone (tel que le langage corporel approprié).

**3. Format :**

*Les méthodes pédagogiques suivantes pourront être employées dans l'enseignement de ce cours:*

- Cours magistral ;
- Pratique et travail individuel ;
- Pratique et présentations en équipe;
- Présentations devant la classe
- Il n'y aura pas de laboratoire de langues pour ce cours.

*Après l'activité de début – three new words - Le cours commencera par des exercices de réchauffement et/ou des activités rapides. Ceux-ci consisteront en des présentations improvisées sur une variété de sujets surprises, des casses-langues, des réchauffements vocaux, etc. Une période théorique et une discussion sur les concepts clés en présentation orale suivra. De courtes vidéos d'experts en communication publique seront présentées à l'occasion, suivis d'une analyse et d'une discussion.*

*La deuxième moitié du cours prendra la forme d'un atelier où les étudiants feront des présentations orales en groupe – préparées à la maison ou improvisées. Ces présentations seront enregistrées pour recevoir un feedback constructif de l'enseignant. L'apprentissage du vocabulaire fera partie intégrante du cours. Un des principaux objectifs sera d'établir une atmosphère de confiance, de plaisir et d'encouragement mutuel, sans perdre l'accent sur la rigueur académique.*

**4. Mots importants pour ce cours (Important words for this course):**

• Teamwork and Community.	• Travail d'équipe et communauté.
• Serious fun and laughter. Relax.	• S'amuser et rire sérieusement. Détendez-vous.
• Mutual support and respect	• Soutien et respect mutuels
• Taking risks, making mistakes (You must make mistakes to learn)	• Prendre des risques, faire des erreurs (il faut faire des erreurs pour apprendre)
• Discovery learning (taking notes)	• Apprentissage par la découverte (prise de notes)

## 5. Évaluation :

Travail/Évaluation	Details	Date	%
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Travail en classe:</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentations courtes enregistrées. (Description, narratif, définition, comparaison, classification, résumé etc.)</li> <li>• Auto-évaluations Notes de présentation Résumé/Réaction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Évaluations à toutes les cours</li> </ul>	20 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>What I learned today report:</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Feuille sera disponible sur Moodle pour imprimer. 10 feuilles seront évaluées.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• À chaque cours</li> </ul>	20 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Quiz mi-session:</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Any word learned in class could be on the test.</i> Théorie, Concepts, Vocabulaire, Feedback du Prof (choix multiple)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8<sup>ème</sup> cours</li> </ul>	10 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Présentation orale de mi-session</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 minutes -Sujet: <i>My goal – My passion</i></li> <li>• <i>Evaluated on presentation and on listening support</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8-9<sup>ème</sup> cours</li> </ul>	15 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Quiz Final :</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Théorie, Vocabulaire, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15<sup>ème</sup> cours ou en ligne</li> </ul>	5 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Présentation « Externe » Rapport :</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Assistez a une présentation orale de votre choix. Rapport Écrit (200-mot résumé/évaluation)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avant le 15<sup>ème</sup> cours</li> </ul>	10 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Présentation Finale :</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation de 5 minutes – sujet à déterminer.</li> <li>• <i>Evaluated on presentation and on listening support</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 14-15<sup>ème</sup> cours.</li> </ul>	20 %

## 6. Barème de note

Appréciation de l'apprentissage	Notation littérale	% /Pourcentage	Notation chiffrée
Excellent	A +	95% - 100%	4,3
	A	90% - 94%	4,0
	A –	85% - 89%	3,7
Très bien	B +	82% - 84%	3,4
	B	78% - 81%	3,0
	B –	75% - 77%	2,7
Bien	C +	72% - 74%	2,4
	C	68% - 71%	2,0
	C –	65% - 67%	1,7
Passable	D +	62% - 64%	1,3
	D	60% - 61%	1,0
Échec	E	0% - 59%	

## 7. Horaires des thèmes (sous réserve de modification)

Classes 1-2	Welcomes and introductions Getting comfortable	<i>The language of introductions</i>
Class 3	Beginning well: The hook/narrating/anecdotes/telling a story	<i>Giving a presentation in a second language Opening with a question</i>
Class 4	Beginning well: The hook/asking a question/question-answer format Beginning well: presenting structure of the talk	<i>The importance of stress in speaking Telling a story</i>
Classes 5-6	Presenting information: summarizing	<i>Feedback from student recordings. Transitional expressions in speaking.</i>
Class 7-9	<b>Midterm oral presentation</b> and audience participation.	
Classe 8	Semaine de lecture	
Classes 10-11	Presenting information: categorization and classification	<i>Using positive language</i>
Classes 12	Techniques for ending well: I have/we should/we could/the question/the specific	<i>Body language and gesture</i>
Classes 14-15	Putting it together: <b>Final Presentations</b>	

## 8. Soyez vous-meme/Academic Integrity

Tout acte de plagiat, fraude, copiage, tricherie ou falsification de document commis par une étudiante, un étudiant, de même que toute participation à ces actes ou tentative de les commettre, à l'occasion d'un examen ou d'un travail faisant l'objet d'une évaluation ou dans toute autre circonstance, constituent une infraction au sens de ce règlement.

**La liste non limitative des infractions est définie comme suit :**

- la substitution de personnes;
- l'utilisation totale ou partielle du texte d'autrui en le faisant passer pour sien ou sans indication de référence ;
- la transmission d'un travail aux fins d'évaluation alors qu'il constitue essentiellement un travail qui a déjà été transmis aux fins d'évaluation académique à l'Université ou dans une autre institution d'enseignement, sauf avec l'accord préalable de l'enseignante, l'enseignant ;
- l'obtention par vol, manœuvre ou corruption de questions ou de réponses d'examen ou de tout autre document ou matériel non autorisés, ou encore d'une évaluation non méritée ;
- la possession ou l'utilisation, avant ou pendant un examen, de tout document non autorisé ;
- l'utilisation pendant un examen de la copie d'examen d'une autre personne ;
- l'obtention de toute aide non autorisée, qu'elle soit collective ou individuelle ;
- la falsification d'un document, notamment d'un document transmis par l'Université ou d'un document de l'Université transmis ou non à une tierce personne, quelles que soient les circonstances ;
- la falsification de données de recherche dans un travail, notamment une thèse, un mémoire, un mémoire-créditation, un rapport de stage ou un rapport de recherche.

**Les sanctions reliées à ces infractions sont précisées à l'article 3 du [Règlement no 18 sur les infractions de nature académique](#).**

Vous pouvez consulter sur le site [r18.uqam.ca](http://r18.uqam.ca) des capsules vidéos qui vous en apprendront davantage sur l'intégrité académique et le R18, tout en vous orientant vers les ressources mises à votre disposition par l'UQAM pour vous aider à éliminer le plagiat de vos travaux.

### 8.1 Utilisation d'intelligence AI (Google Translate, ChatGPT etc)

- Les politiques de l'UQAM concernant l'utilisation de l'IA s'appliquent dans ce cours ; cependant, nous aurons des discussions pour toutes les devoirs et activités sur la manière d'utiliser l'IA de façon éthique et productive. Une règle s'appliquera à tous les niveaux : toute utilisation de l'IA (Chat GPT) doit être explicitement reconnue.
- Les étudiants doivent être conscients que les outils d'IA tels que ChatGPT peuvent présenter de graves défauts, notamment produire du matériel faux, biaisé ou offensant. Les hallucinations sont fréquentes, et ces systèmes peuvent être « flagorneurs », dans le sens où leur priorité est de produire à tout prix une réponse à l'utilisateur.
- De plus, Chat GPT a tendance à produire un langage d'un style générique et identifiable. C'est peut-être correct, mais ce n'est pas toujours efficace ou convaincant.
- Chat GPT peut être un excellent outil pour générer des idées, ou des preuves/supports pour un argument, ou pour montrer d'autres façons de dire les choses. Mais c'est un outil dangereux s'il n'est pas utilisé correctement.
- Pour chaque devoir et activité de classe, votre enseignant indiquera comment les outils d'IA tels que ChatGPT peuvent et ne peuvent pas être utilisés.
- En général, apprendre une langue consiste à expérimenter et à commettre des erreurs, et non à produire une langue parfaite. Les erreurs sont bonnes dans l'apprentissage des langues. Take chances, make mistakes, get A+.
- En général, n'utilisez pas l'IA pour les devoirs, sauf indication contraire de votre enseignant. Il vous indiquera comment l'utiliser pour chaque devoir.

## 9. [Politique no 16 visant à prévenir et à combattre le sexisme et les violences à caractère sexuel](#)

Les violences à caractère sexuel se définissent comme étant des comportements, propos et attitudes à caractère sexuel non consentis ou non désirés, avec ou sans contact physique, incluant ceux exercés ou exprimés par un moyen technologique, tels les médias sociaux ou autres médias numériques. Les violences à caractère sexuel peuvent se manifester par un geste unique ou s'inscrire dans un continuum de manifestations et peuvent comprendre la manipulation, l'intimidation, le chantage, la menace implicite ou explicite, la contrainte ou l'usage de force.

Les violences à caractère sexuel incluent, notamment :

- la production ou la diffusion d'images ou de vidéos sexuelles explicites et dégradantes, sans motif pédagogique, de recherche, de création ou d'autres fins publiques légitimes;
- les avances verbales ou propositions insistantes à caractère sexuel non désirées;
- la manifestation abusive et non désirée d'intérêt amoureux ou sexuel;
- les commentaires, les allusions, les plaisanteries, les interpellations ou les insultes à caractère sexuel, devant ou en l'absence de la personne visée;
- les actes de voyeurisme ou d'exhibitionnisme;
- le (cyber) harcèlement sexuel;
- la production, la possession ou la diffusion d'images ou de vidéos sexuelles d'une personne sans son consentement;
- les avances non verbales, telles que les avances physiques, les attouchements, les frôlements, les pincements, les baisers non désirés;
- l'agression sexuelle ou la menace d'agression sexuelle;
- l'imposition d'une intimité sexuelle non voulue;
- les promesses de récompense ou les menaces de représailles, implicites ou explicites, liées à la satisfaction ou à la non-satisfaction d'une demande à caractère sexuel.

Toute personne membre de la communauté universitaire contribue à maintenir une culture du respect et du consentement, notamment, en participant aux activités de [formations obligatoires sur le sexisme et les violences à caractère sexuel](#).

La capsule de formation obligatoire annuelle est disponible au [harcelement.uqam.ca](http://harcelement.uqam.ca)

**Pour plus d'information :**

[https://instances.uqam.ca/wp-content/uploads/sites/47/2019/04/Politique\\_no\\_16\\_2.pdf](https://instances.uqam.ca/wp-content/uploads/sites/47/2019/04/Politique_no_16_2.pdf)

**Les personnes victimes, témoins ou informées d'une situation de sexisme, de violence à caractère sexuel, ou pour en apprendre plus sur ces enjeux, peuvent consulter le**

Bureau d'intervention et de prévention en matière de harcèlement (BIPH)  
514 987-3000, poste 0886 ; [harcelement@uqam.ca](mailto:harcelement@uqam.ca); [harcelement.uqam.ca](http://harcelement.uqam.ca)

Soutien psychologique (Services à la vie étudiante)

514 987-3185 ; [vie-etudiante.uqam.ca](http://vie-etudiante.uqam.ca)

Service de la prévention et de la sécurité :

514 987-3131

## 10. Références:

- |   |   |
|---|---|
| Alley, Michael. (2013) <i>The Craft of Scientific Presentations: Critical Steps to Succeed and Critical Errors to Avoid</i> . Springer New York. Kindle Edition.                | Goldstein, N. J., Martin, S. J., & Cialdini, R. B. (2008). <i>Yes! 50 scientifically proven ways to be persuasive</i> . New York: Free Press.                               |
| Anderson, Chris (2016) <i>TED TALKS The Official Guide to Public Speaking</i> . Collins   | Heinrichs, Jay. <i>Thank You for Arguing</i> . (2020) Third Edition . Crown/Archetype. Kindle Edition.  |
| Anholt, Robert RH (2007) <i>Dazzle 'Em with Style: The Art of Oral Scientific Presentation</i> Kindle Edition.  | Kushner, Malcolm (2010). <i>Public Speaking for Dummies</i> . Wiley.  |
| Ansell, Jeff (2010). <i>When the Headline Is You: An Insider's Guide to Handling the Media</i> (I-B International Association of Business Communicators. Wiley. Kindle Edition. | LeFever, Lee (2012). <i>The Art of Explanation, Enhanced Edition: Making your Ideas, Products, and Services Easier to Understand</i> . John Wiley and Sons. Kindle Edition. |
| Apps, Judy (2012). <i>Voice and Speaking Skills for Dummies</i> . Wiley.  | McCormack, Joseph (2014). <i>Brief: Make a Bigger Impact by Saving Less</i> . Wiley.  |
| Atkinson, Max (2011). <i>Lend Me Your Ears: All you need to know about making speeches and presentations</i> . Ebury Publishing.  | Nussbaumer Knaflic, Cole. (2023) <i>Storytelling with You</i> . Wiley. Kindle Edition.  |
| Gallo, Carmine (2014). <i>Talk Like TED: The 9 Public-Speaking Secrets of the World's Top Minds</i> . St. Martin's Press.   | Pink, Daniel H. (2012). <i>To Sell Is Human: The Surprising Truth About Moving Others</i> . Riverhead   |
|   | Price, Darlene (2012). <i>Well Said! Presentations and Conversations That Get Results</i> . AMACOM. Kindle Edition  |

