

강의계획서(Syllabus) [2026-1학기 [U76330103]외국인을위한한국어1(Korean 1 as a Foreign Language)]

학수번호 (Course No.)	[U76330-1] U76330103	교과목명 (Course Title)	외국인을위한한국어1 (Korean 1 as a Foreign Language)
이수구분 (Course Classification)	외국인을위한한국학	학과 (Department)	미네르바대학(서울) (Minerva College)
학년(기) (Year)		학점/강의시간 (Credits/Hours)	2/2
교수 (Instructor)	허은혜 (Heo Eun Hye)	연구실 (Instructor's Office)	
강의시간(강의실위치) Time (Location)	목 9 10 (3504) (Thu 9 10 (3504))	Tel/E-mail Contact Information (Telephone/e-mail)	종합정보시스템 로그인을 통해 확인하시기 바랍니다, Please log-in to HUFS Portal to access this information.
강의유형 (Class Type)			
제한인원 (Maximum Enrollment)	40	면담가능시간 (Office Hours)	수업 전후
교과목개요 및 학습목표 (Course Description & Objectives)	<p>본 수업은 한국어능력시험(TOPIK) 3급 또는 그에 준하는 한국어 실력을 갖춘 외국인 학부생들의 한국어 능력 향상을 목표로 한다. 수업에서는 발표와 시험, 보고서 작성 등 학업에 필수적인 과업을 수행하는 내용, 도서관 이용과 증명서 발급, 기숙사 문제 상황 처리 등 교내 시설 이용과 관련된 내용, 동아리 활동과 학교 축제 등 여가 활동 참여와 관련된 내용까지 유학생들이 대학 생활에서 맞닥뜨리게 될 다양한 상황에 대해 다룬다. 이러한 수업을 통해 외국인 학부생들은 대학 생활을 하는 동안 겪게 되는 다양한 의사소통 상황과 시험을 비롯하여 발표와 보고서 작성 등 대학생으로서 수행해야 할 과업에 필요한 한국어 능력을 기를 수 있을 것이다. 특히 본 수업은 외국인 학부생들의 대학 생활에 도움을 줄 수 있는 듣기와 읽기 능력 향상에 초점을 맞추어 진행된다. 또한 중급 수준에서 필수적으로 알아야 할 문법과 어휘를 제시하고 연습 문제를 통해 의미와 활용 맥락을 익혀 구어와 문어 의사소통에서 활용할 수 있도록 한다. 외국인 학부생들이 본 강의를 통해 한국어 실력을 향상하여 대학 생활에 적응하고 전공 강의를 수강하는 데 자신감을 얻을 수 있을 것이다.</p>		
교재 (Required Texts)	대학생을 위한 교양 한국어, 저자: 허은혜/정은주, 출판사: 하우, 2023		
참고문헌 (Reference Books)			
수업운영방식 (Teaching Methods)	* 강의 및 과제 수행 위주의 수업 수업은 오프라인으로 진행됩니다. (온라인 수업은 진행하지 않습니다.)		
학습평가방법 (Evaluation)			

(1)중간시험 (Midterm Exam)	(2)기말시험 (Final Exam)	(3)출석 (Attendance)	(4)과제물 (Assignment)	(5)기타 (발표 및 토론, 프로젝트, 수업참여도 등) (Etc. (Presentation, discussion, project, participation))	(6)학생 본인 부담 (Cost Paid by Students)	
					비용 (Cost)	설명 (Descriptions)
30%	30%	10%	20%	10%		

※ 추가설명 : 4번 이상 결석 시에는 F로 처리됩니다.
과제는 제출 기한 안에만 받으며 기한이 지나 제출한 과제 점수는 0점입니다.

기타안내 및 유의사항 (Other Information and Notices)	한국어능력시험(TOPIK) 3급 또는 그에 준하는 한국어 실력을 갖춘 외국인 학생들을 위한 수업이므로 4급 이상의 학생들은 수강을 자제해 주시기 바랍니다. 또한 한국어 실력이 부족한 학생이 본 수업을 듣는 경우 수업을 통과하지 못할 수도 있습니다.
장애학생 지원 (Support for Students with Disabilities)	- 강의 : 대필도우미 지원가능 - 과제 : 제출기한 연장(교수재량) - 평가 : 대필도우미 지원가능, 시험시간 연장(교수재량)

주차(Week)	내용(Contents)
1st	- OT(수업 방법, 교재, 평가 방법 등 설명) - 1과 첫 학기에 어떤 수업을 들으면 좋을까요? ① 어휘와 표현: 새 학기 준비와 수강 신청 ② 학습 문법: (이)라고 하다 / -다가 ③ 읽기: 강의 계획서 읽기 ④ 쓰고 말하기: 자기소개 하기
2nd	2과 동아리 활동에 대한 질문이 있어서 왔어요 ① 어휘와 표현: 동아리 가입과 활동 ② 학습 문법: 에 대해서(대한) / -나요(-은가요)? ③ 듣기: 동아리 활동에 대한 듣기 ④ 쓰고 말하기: 관심 분야 소개하기
3rd	3과 다음 달에 학교 축제가 있다고 해 ① 어휘와 표현: 행사 참가 ② 학습 문법: -는다고 하다 / -았으면 좋겠다 ③ 읽기: 행사 포스터 읽기 ④ 팀 활동: 행사 구성하기고 축제가 있다고 해
4th	4과 모두 좋은 발표를 할 수 있도록 잘 준비하세요 ① 어휘와 표현: 발표 준비 ② 학습 문법: -도록 / -(으)리지 ③ 읽기: 발표 개요 읽기
5th	5과 내가 도와줄 테니까 궁금한 거 있으면 물어봐 ① 어휘와 표현: 발표하기 ② 학습 문법: -(으)르 테니까 / -어야겠다

	<p>③ 듣기: 발표 듣기</p> <p>④ 쓰고 말하기: 발표 자료 만들고 발표하기</p>
6th	<p>6과 교수님하고 학생들이 질문을 많이 하더라고요</p> <p>① 어휘와 표현: 질문과 대답</p> <p>② 학습 문법: -더라고요 / -기는 하다</p> <p>③ 듣기: 발표에 대한 질문과 대답 듣기</p> <p>④ 쓰고 말하기: 발표 듣고 궁금한 것 메모하기</p>
7th	<p>7과 시험공부는 어떻게 하면 되나요?</p> <p>① 어휘와 표현: 시험의 유형</p> <p>② 학습 문법: -는 대로 / -는 게 어때요?</p> <p>③ 듣기: 중간시험에 대한 질문과 대답 듣기</p> <p>④ 쓰고 말하기: 자신의 시험공부 방법 소개하기</p>
8th	중간시험(1~7과)
9th	<p>8과 시간이 남으면 커피숍에 갈 게 아니라 도서관에 가 봐</p> <p>① 어휘와 표현: 도서관 이용</p> <p>② 학습 문법: -(으)ㄹ 게 아니라 / -았더라면</p> <p>③ 듣기: 도서관 이용에 대한 대화 듣기</p> <p>④ 팀 활동: 도서관 홈페이지 이용하기</p>
10th	<p>9과 인터넷 자료를 볼 때는 믿을 만한 것인지 잘 확인해 봐야 해요</p> <p>① 어휘와 표현: 보고서 작성 1</p> <p>② 학습 문법: -(으)ㄹ 만하다 / -(으)려면</p> <p>③ 읽기: 보고서 개요 작성에 대한 글 읽기</p> <p>④ 쓰기: 보고서 개요 작성하기</p>
11th	<p>10과 교수님한테 이메일 쓰는 게 처음이라서 긴장되네</p> <p>① 어휘와 표현: 이메일과 편지 쓰기</p> <p>② 학습 문법: -잖아요 / -는 김에</p> <p>③ 읽기: 교수와 주고받은 이메일 읽기</p>
12th	<p>11과 보고서를 어떻게 써야 할지 잘 모르겠어요</p> <p>① 어휘와 표현: 보고서 작성 2</p> <p>② 학습 문법: -는다면요? / 에 의하면(따르면)</p> <p>③ 읽기: 보고서 읽기</p> <p>④ 쓰기: 보고서 작성하기</p>
13th	<p>12과 인터넷 속도가 느린 데다가 접속도 자주 끊겨요</p> <p>① 어휘와 표현: 기숙사 불편 사항</p> <p>② 학습 문법: -는 데다가 / -는 바람에</p> <p>③ 듣기: 기숙사 문제에 대한 대화 듣기</p> <p>④ 팀 활동: 불편 사항에 항의하는 대화 만들기</p>
14th	<p>13과 저쪽에 있는 증명서 발급기에서 받으면 돼요</p> <p>① 어휘와 표현: 교내 안내문</p> <p>② 학습 문법: (이)든지 / -던데</p> <p>③ 읽기: 증명서 발급에 관한 교내 신문 기사 읽기</p> <p>④ 활동: 교내 무인 발급기 이용하기</p>
15th	기말시험(8~13과)

제1과제 (Assignment1)	Title	어휘 및 문법 복습
	Due Date	추후 공지
	Objective	수업 시간에 배운 문법과 어휘를 확인함.
	Guidance & Notice	2과 또는 3과 학습이 완료된 후에 어휘와 문법 과제가 제공될 예정임.
	Reference	
제2과제 (Assignment2)	Title	쓰기 과제(교수님께 이메일 쓰기, 발표 개요 작성하기)
	Due Date	추후 공지
	Objective	수업 시간에 배운 내용을 바탕으로 쓰기 과제를 수행함. 이를 통해 쓰기 능력을 향상시킬 수 있음.
	Guidance & Notice	
	Reference	
제3과제 (Assignment3)	Title	
	Due Date	
	Objective	
	Guidance & Notice	
	Reference	

목표 핵심역량 (Target Core Competency)	(1) 자기주도적 학습역량(Self-directed Learning Competency) - 연관성 없음(N/A)
	(2) 지식.정보.기술 활용역량(Knowledge, Information & Technology Utilization Competency) - 연관성 없음(N/A)
	(3) 세계시민역량(Global Civic Competency) - 연관성 없음(N/A)
	(4) 의사소통역량(Communication Competency) - 연관성 없음(N/A)
	(5) 창의.혁신역량(Creativity & Innovation Competency) - 연관성 없음(N/A)
	(6) 대인관계역량(Interpersonal Competency) - 연관성 없음(N/A)

핵심역량 추진 전략
(Strategy for Core
Competency-Within
1000 characters)