

ANG 2156 -- Syntax I

Plan de cours provisoire -- automne 2026

En présentiel le jeudi de 9h30 à 12h30 au A-2445

RESPONSABLE DU COURS

Nom	Peter Enns
Disponibilités	sur rendez-vous
Courriel	enns.peter@uqam.ca
Moodle	www.moodle.uqam.ca > ANG2156
Site Internet de l'École de langues	http://langues.uqam.ca/anglais.html
Soutien technique Moodle	https://servicesinformatiques.uqam.ca/soutien-technique/
Soutien technique Zoom	https://numerique.uqam.ca
Suivez-nous sur Facebook	https://www.facebook.com/englishugam/

Communication avec l'enseignant :

- Chaque étudiante, étudiant a une adresse courriel «UQAM» qu'elle, il doit consulter régulièrement pour diverses informations transmises par l'institution ou par l'École de langues.
- Toute information ou directive à suivre en cas de circonstances particulières sera, dans la mesure du possible, envoyée à votre courriel uqam (nom.prenom@courrier.uqam.ca) et affichée sur Moodle.
- Pour communiquer avec moi ou pour prendre rendez-vous, veuillez utiliser le courriel.
- Il est à noter que je réponds fréquemment à mes courriels, mais moins fréquemment durant les fins de semaine ou au milieu de la nuit 😊.
- Si le titre de votre courriel contient « ANG2156 », il risque plus de tirer mon attention.

DESCRIPTION DU COURS

Ce cours s'adresse aux étudiants de niveau Intermédiaire I qui désirent améliorer leurs connaissances de structures syntaxiques en anglais. Ce cours explore des propriétés syntaxiques de l'anglais de base et permet aux étudiants de se familiariser avec des éléments syntaxiques et leur interaction dans une phrase. Les activités en classe permettent la présentation de notions d'analyse syntaxique et morphologique de base pour améliorer la compréhension et la production écrite en anglais. Le cours aborde la relation entre la structure de la phrase et son sens, avec un accent particulier sur la notion d'ambiguïté. À l'issue de ce cours, les étudiants- seront en mesure d'analyser, d'interpréter et de produire des structures syntaxiques simples.

PLACE DU COURS DANS LE PROGRAMME

Niveau : Intermédiaire (B1)

Crédits : trois (3)

Discipline : Compréhension écrite (grammatical)

PRÉALABLES AU COURS

- Les étudiants-es ayant obtenu un niveau supérieur à 'Intermédiaire I (B1)' dans Syntax au test de classement ne sont pas autorisés à s'inscrire à ce cours.
- Les étudiants-es qui ont déjà suivi ANG3156 ou ANG4156 ne sont pas autorisés à s'inscrire à ce cours.
- Il n'est pas permis de prendre ce cours et ANG3156 ou ANG4156 pendant la même session.

OBJECTIFS DU COURS

- Comprendre les implications sémantiques des structures grammaticales de l'anglais, en s'initiant aux éléments suivants :
 - la structure du syntagme
 - la structure morphologique
 - les pronoms et la coréférence
 - les items lexicaux ambigus
- S'initier à l'identification et à l'interprétation de structures (syntaxiques, morphologiques) simples ambiguës
- Produire des structures simples non ambiguës
- Élargir son vocabulaire et la connaissance lexicale (notamment en ce qui concerne les mots à sens multiples)

CONTENU DU COURS

Le contenu suivant sera développé pour satisfaire aux objectifs de ce cours :

- L'utilisation de la structure syntaxique pour identifier les parties du discours (grammatical categories) ;
- L'identification du noyau d'un syntagme (head);
- La distinction entre verbes transitifs et verbes intransitifs ;
- Transformation de phrases actives en phrases passives ;
- Familiarisation avec la structure et la formation de mots anglais ;
- La distinction entre morphologie flexionnelle et morphologie dérivationnelle pour les formes en *-ed* et *-ing* ;
- Reconnaissance et réparation des références ambiguës des pronoms ;
- Prise en compte de facteurs affectant le choix du quantificateur (sens voulu, caractère comptable ou non comptable du nom; « *a few* », « *few* », « *a little* », « *little* », « *much* », « *many* », « *a lot of* », « *some* »)

FORMULE PÉDAGOGIQUE

Ce cours est offert en présentiel et nécessite la présence et la participation des étudiant(e)s en personne sauf pour les cinq semaines indiquées à l'horaire.

Résumé d'une séance typique:

Séance : jeudi de 9h30 à 12h30

- Bref rappel de la matière de la semaine précédente
- Activités d'apprentissage en grand groupe et en petits groupes
-

Après la séance :

- **Exercices** non évalués pour approfondir les notions de la semaine
- La plupart des semaines, il y aura un **travail individuel noté** à faire sur Moodle (Problem Set et/ou Vocabulary Set). Ce travail (ou ensemble de travaux) sera à compléter avant la séance suivante.

Accès à Moodle

Ce cours est soutenu par le site Moodle (www.moodle.uqam.ca). Pour accéder à la page Moodle de ce cours (ainsi qu'aux ordinateurs des laboratoires de l'UQAM, le cas échéant), vous avez besoin de votre code ms et du mot de passe correspondant :

Code ms : _____ (consulter www.codeaccesms.uqam.ca)

Mot de passe : _____ (3 lettres de nom de famille+NIP)

Ex : ENN98765

MATÉRIEL REQUIS

Tous les documents du cours seront disponibles sur Moodle. Ces documents PDF ou Word apparaîtront au fur et à mesure, généralement la veille de la séance (en fin de journée).

Pour ce cours, l'étudiante, l'étudiant devra utiliser l'un des dictionnaires anglais suivants (les deux premiers sont accessibles gratuitement en ligne; les deux derniers sont en format papier) :

- Dictionnaires en ligne gratuits :
 - *Longman Dictionary of Contemporary English Online*,
<https://www.ldoceonline.com/>
 - *Oxford Advanced Learner's Dictionary*,
<https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/us/definition/english/>
 -
- Ou bien l'un des dictionnaires anglais suivants (en format papier) :
 - *Longman Dictionary of Contemporary English, 6th revised edition*. 2015. Pearson. ISBN: [9781447954200](#).
 - *Oxford Advanced Learner's Dictionary*, 10th Edition. 2020. Oxford University Press. ISBN: [9780194798488](#).

MODALITÉS D'ÉVALUATION (toutes les évaluations sont en ligne)

Outil d'évaluation	Pondération	Échéance
In-class Problem Sets x 4 (CW)	4 x 5%	voir le calendrier
Take-home Problem Sets x 4 (HW)	4 x 5%	voir le calendrier
Vocabulary Sets x 4 (Vocab)	4 x 5%	voir le calendrier
Examen de mi-session	20%	le 5 novembre
Examen final	20%	le 17 décembre

Barème de notation

Le système de notation utilisé à l'École de langues est :

Excellent	Très bien	Bien	Passable	Échec
95 - 100: A+	82 - 84 : B+	72 - 74 : C+	62 - 64 : D+	-----
90 - 94: A	78 - 81 : B	68 - 71 : C	60 - 61 : D	0 - 59: E
85 - 89 : A-	75 - 77 : B-	65 - 67 : C-	-----	-----

Participation au cours

1. La participation en séance est essentielle puisqu'elle permet aux étudiants d'assimiler les points expliqués pendant le cours et d'obtenir de la rétroaction de l'enseignant. Il est donc important d'être présent à chaque séance et de participer activement. Il est également très important de compléter tous les exercices évalués et non évalués.
2. Les étudiants sont encouragés à communiquer avec les autres participants de la classe via **le Forum** sur Moodle afin de poser des questions, de discuter du contenu de la classe, ou d'apporter des réflexions sur leur apprentissage.

Travaux et examens

3. Les dates des devoirs et des examens sont fixes tel que stipulé dans le plan de cours et ne peuvent pas être changées à la demande de l'étudiante, l'étudiant.
4. Tous les devoirs (*Problem sets*, *Vocabulary sets*) doivent être effectués directement sur Moodle et remis avant la séance suivante, au plus tard à 9h15.
5. *In-class Problem Sets* : Sauf avis contraire, une partie de chacune des quatre séances indiquées dans le calendrier ci-dessous sera consacrée aux *In-class Problem Sets*. L'étudiante, l'étudiant pourra entamer ce travail en classe et ensuite le compléter **sur Moodle** avant la séance suivante (date de remise indiquée dans le calendrier ci-dessous).
6. Les examens sont à faire sur Moodle. Ils deviendront disponibles plusieurs jours avant la date de remise et seront à remettre à la date indiquée à 23h55 (voir le calendrier pour les dates d'ouverture et de fermeture des examens).
7. Un devoir (*Problem Set*, *Vocabulary Set*) manquant recevra la note « 0 » à moins que l'étudiante, l'étudiant ne fournisse une excuse valide et documentée (papier du médecin ou de l'employeur) **couvrant son absence pendant la durée totale de la disponibilité du devoir**. Sans document, l'étudiant recevra la note « 0 ». Si une telle preuve est fournie, la note de cette évaluation ne sera pas comptabilisée dans sa note finale. Si vous pensez ne pas être en mesure de remettre votre travail, veuillez m'en informer avant la date de remise du travail.
8. La personne qui ne remet pas l'examen de mi-session ou l'examen final recevra la note « 0 » à moins de fournir une excuse valide et documentée pour son absence. Si une telle preuve est fournie, elle devra faire l'évaluation à une date ultérieure ; si l'enseignant juge que la reprise de cet examen pourrait causer préjudice, une nouvelle entente d'évaluation sera établie.
9. L'étudiante, l'étudiant a la responsabilité de vérifier que chacune de ses réponses sur Moodle a été bien enregistrée et envoyée. Si la réponse n'a pas été enregistrée ou envoyée correctement, la question recevra une note de zéro, sans possibilité de reprise.
10. Avant de pouvoir accéder aux devoirs sur Moodle, chaque étudiante, étudiant doit obligatoirement avoir complété le test sur le plagiat (« *Can't Say You Didn't Know* ») sur Moodle, et ce même si elle, il a déjà fait ce test dans le cadre d'un autre cours.
11. L'étudiante, l'étudiant peut consulter son examen de mi-session pendant la période prévue à cet effet. Quant à la consultation des corrections de l'examen final, elle doit se faire uniquement sur rendez-vous Zoom après la fin de la session.
12. Il est interdit de recopier (ou photographier) les questions ou les réponses des examens.
13. L'étudiante, l'étudiant est responsable d'obtenir (sur Moodle) les documents et les travaux manquants à cause d'absences au cours.
14. Il est strictement interdit de recopier ou photographier les questions ou les réponses des examens ou d'en communiquer le contenu à d'autres personnes.
15. Les résultats et corrections des devoirs (*Problem sets*, *Vocabulary sets*) seront disponibles directement sur Moodle.

Remarques générales

16. Le comité disciplinaire sera informé de tout acte soupçonné d'infraction académique, et l'étudiant peut se voir imposer une ou plusieurs sanctions (Voir le Règlement n° 18).
17. Les documents mis à la disposition des étudiantes, étudiants sur Moodle ne doivent en aucun cas être partagés avec d'autres personnes.
18. En cas d'absence, il est important de bien s'informer sur Moodle et/ou auprès d'un(e) autre étudiant(e) quant à ce qui a été fait en classe et ce qui est à faire pour la semaine suivante.
19. L'étudiante, l'étudiant absent(e) à une séance, doit tout de même être prêt(e), à la séance suivante, à rattraper la matière et les activités manquées et à effectuer les activités de la leçon suivante.
20. Par respect de l'environnement d'apprentissage et afin de ne pas déranger les autres, vous êtes prié(e) de ne pas utiliser votre téléphone cellulaire en classe (sauf pour accéder à des documents ou exercices sur Moodle).

CALENDRIER DÉTAILLÉ DU COURS (Semaines en Présentiel // Semaines non en Présentiel)

	Date	Contenu	À faire ensuite	Échéance
1	10 sept.	Introduction	Plagiarism Quiz	17 sept.
2	17 sept.	Word categories and syntactic structure	HW1	24 sept.
3	24 sept.	Phrase structure: the head of a phrase	CW1 Vocab 1	1 oct. 1 oct.
4	1 oct.	Phrase structure (continued)	CW2	8 oct.
5	8 oct.	Transitive vs. intransitive verbs	Vocab 2	15 oct.
6	15 oct.	Passive form	Vocab 3	22 oct.
<u>7</u>	<u>22 oct.</u>	<u>Révision / 'Catch-up' séance sur Zoom</u>	<u>CW3</u>	<u>29 oct.</u>
<u>8</u>	<u>29 oct.</u>	<u>SEMAINE DE LECTURE – pas de cours</u>		
<u>9</u>	<u>5 nov.</u>	<u>EXAMEN DE MI-SESSION sur Zoom et Moodle</u>		<u>9h30 à 12h30</u>
10	12 nov.	Reported speech	HW2	19 nov.
11	19 nov.	Word structure and word formation	HW3	26 nov.
12	26 nov.	Nouns and quantifiers	CW4	3 dec.
13	3 dec.	Pronouns and reference	Vocab 4 HW4	10 déc. 10 déc.
<u>14</u>	<u>10 déc.</u>	<u>Révision / 'Catch-up' – séance sur Zoom</u>		
<u>15</u>	<u>17 déc.</u>	<u>EXAMEN FINAL sur Zoom et Moodle</u>		<u>9h30 à 12h30</u>

Communication des résultats

- Les étudiantes, étudiants pourront voir les corrections et les résultats des travaux (*Problem sets*, *Vocabulary sets*) sur Moodle.
- Les résultats des travaux (*Problem sets*, *Vocabulary sets*) seront généralement communiqués aux étudiants au plus tard une semaine après leur remise.
- Les résultats des examens seront communiqués aux étudiants une à deux semaines après leur remise.
- Les résultats finaux pour le cours seront disponibles sur le site <https://portailétudiant.uqam.ca/>.

SOUTIEN À LA RÉUSSITE

Afin d'enrichir votre expérience étudiante, l'UQAM offre plusieurs services et ressources pour assurer un milieu de vie et d'étude sain, sécuritaire et bienveillant.

Soutien à la persévérance, à la réussite et au bien-être De nombreux services de soutien sont offerts pour améliorer la qualité de votre vie universitaire et soutenir votre persévérance et votre réussite.	
Ensemble des services offerts	https://portail-etudiant.uqam.ca/services/
Gagner du temps et réaliser de meilleurs travaux	https://infosphere.uqam.ca/
Politique no 12 relative à la parentalité et à la proche aidance pour les personnes étudiantes	https://instances.uqam.ca/politiques/
Politique no 21 sur la santé mentale étudiante	
Politique no 44 d'accueil et de soutien des étudiantes, étudiants en situation de handicap	

Intégrité académique L'intégrité académique fait partie des valeurs fondamentales de l'UQAM qui a adopté un principe de tolérance zéro.	
Site du Règlement 18 de l'UQAM	https://r18.uqam.ca/etre-en-infraction.html

Une université exempte de harcèlement et de violences à caractère sexuel L'Université reconnaît à toutes personnes membres de la communauté universitaire le droit fondamental à un milieu de travail et d'études exempt de toutes formes de sexisme, de violences à caractère sexuel et de harcèlement.	
Sexisme et violences à caractère sexuel	https://harcèlement.uqam.ca/le-bureau/politique-no-16-visant-a-prevenir-et-a-combattre-le-sexisme-et-les-violences-a-caractere-sexuel/
Harcèlement	https://harcèlement.uqam.ca/le-bureau/politique-no-42-sur-le-respect-des-personnes-la-prevention-et-l'intervention-en-matiere-de-harcèlement/

Respect de la liberté académique universitaire Les membres de la communauté universitaire doivent pouvoir exercer leurs activités sans contrainte doctrinale, idéologique ou morale, autant en enseignement, en recherche et en création que dans le cadre de services aux collectivités.	
Liberté académique universitaire	https://portail-etudiant.uqam.ca/liberte-academique/